



ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน  
เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษา กลุ่มมัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.๖)  
ระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ : ระบบ TCAS  
รอบที่ ๑ เพิ่มสะสมผลงาน (Portfolio)

ตามที่มีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน นครราชสีมา ได้กำหนดการสอบสัมภาษณ์ กลุ่มมัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.๖) ระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ : ระบบ TCAS รอบที่ ๑ เพิ่มสะสมผลงาน (Portfolio) ในวันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๖ และผู้ผ่านการคัดเลือกเข้าศึกษา ดำเนินการยืนยันสิทธิ์ ระหว่างวันที่ ๗ - ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ นั้น

อาศัยอำนาจตามความในคำสั่งสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน ที่ ๐๑๖/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕ เรื่อง แต่งตั้งรองอธิการบดี และรองอธิการบดีประจำวิทยาเขต มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน ประกอบกับคำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน ที่ ๑๔๐๔/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เรื่องมอบอำนาจให้รองอธิการบดีปฏิบัติราชการแทนอธิการบดีและการมอบอำนาจเกี่ยวกับการบริหารงานของส่วนราชการและหน่วยงานภายในของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน จึงออกประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษา กลุ่มมัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.๖) ระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ : ระบบ TCAS รอบที่ ๑ เพิ่มสะสมผลงาน (Portfolio) โดยให้ผู้มีรายชื่อดำเนินการตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศ ดังนี้

๑. กรอกข้อมูลประวัติและพิมพ์ใบแจ้งชำระเงินขึ้นทะเบียนนักศึกษา/ใบเสร็จรับเงิน

เพื่อขึ้นทะเบียนนักศึกษาใหม่ ผ่านระบบบริการการศึกษา (ESS)

<https://ess.rmuti.ac.th/Rmuti/Registration/>

นำใบเสร็จไปชำระเงิน วันที่ ๑๗ - ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ผ่านธนาคาร

๒. การส่งเอกสารรายงานตัวนักศึกษาใหม่และการจองหอพัก วันที่ ๑ - ๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖

ให้นักศึกษาส่งเอกสารหลักฐาน การรายงานตัว ผ่านทางไปรษณีย์ไทย แบบลงทะเบียน/  
แบบด่วนพิเศษ (EMS) หรือ ผ่านทางบริษัทขนส่งเอกชน สามารถดูรายละเอียดการส่งเอกสาร  
หลักฐานการรายงานตัว เพิ่มเติมได้ที่ <https://regis.rmuti.ac.th/online/>

๓. ลงทะเบียนเรียนนักศึกษาใหม่และพิมพ์รายงานการลงทะเบียน/ใบแจ้งชำระเงิน/ใบเสร็จรับเงิน

ผ่านระบบบริการการศึกษา (ESS) <https://ess.rmuti.ac.th/Rmuti/Registration/>

นำใบเสร็จไปชำระเงิน วันที่ ๗ - ๙ มิถุนายน ๒๕๖๖ ผ่านธนาคาร

๔. รายละเอียดเพิ่มเติม

๔.๑ การกู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน

เปิดให้กู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ๔ ลักษณะ

(รายละเอียดเพิ่มเติม <https://www.studentloan.or.th/th/news/1601345537>)

โดยจะเปิดรับสมัครผู้กู้ยืมของปีการศึกษา ๒๕๖๖ ในช่วงเปิดภาคเรียน นักศึกษาสามารถติดตามข้อมูลข่าวได้ผ่านช่องทาง Facebook เพจ กองทุนกู้ยืมเพื่อการศึกษา มทร.อีสาน ๔.๒ ผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษา สามารถส่งจองชุดนักศึกษา เครื่องแบบและเครื่องหมาย ของมหาวิทยาลัยได้ในระบบการจองชุดเครื่องแบบและเครื่องหมาย หากสนใจสามารถติดตามประกาศและสั่งจองชุด ได้ที่ลิงค์ <https://ess.rmuti.ac.th/aur/> หรือติดตามผ่านช่องทาง Facebook เพจ สำนักงานบริหารสินทรัพย์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน นครราชสีมา หรือติดต่อสำนักงานได้ที่ อาคารสำนักงานอธิการบดี ชั้น ๑

หากผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษาไม่สำเร็จการศึกษาก่อนวันเปิดภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๖ หรือตรวจสอบพบว่ามีการปลอมแปลงเอกสารทางการศึกษาหรือภายหลังทางมหาวิทยาลัย ตรวจสอบและพบว่าคุณสมบัติไม่ตรงตามที่ประกาศรับสมัคร และไม่ดำเนินการตามประกาศมหาวิทยาลัย ข้อ ๑ - ๓ ถือว่าสละสิทธิ์การเข้าศึกษา และจะถูกตัดสิทธิ์การเข้าศึกษาประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ และไม่สามารถขอคืนสิทธิ์หรือขอรับเงินค่าใช้จ่ายที่ได้ชำระไปแล้วคืน ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖



(รองศาสตราจารย์ณรงค์ศักดิ์ ธรรมโชติ)

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและวิเทศสัมพันธ์

ปฏิบัติราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน

**รายละเอียดแนบท้ายประกาศ เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษา  
กลุ่มมัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.6) ระดับปริญญาตรี  
ประจำปีการศึกษา 2566 : ระบบ TCAS รอบที่ 1 เพิ่มสะสมผลงาน (Portfolio)**

ให้ผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษา ดำเนินการดังนี้

กำหนดวัน	กระบวนการ
17 – 23 กุมภาพันธ์ 2566	กรอกข้อมูลประวัติและพิมพ์ใบแจ้งชำระเงินขึ้นทะเบียนนักศึกษา/ใบเสร็จรับเงิน ผ่านระบบบริการการศึกษา (ESS) <a href="https://ess.rmuti.ac.th/Rmuti/Registration/">https://ess.rmuti.ac.th/Rmuti/Registration/</a> เพื่อขึ้นทะเบียนนักศึกษาใหม่ (เหมาจ่าย) และชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา ชำระเงินผ่านธนาคารตามที่ระบุในใบเสร็จ
23 กุมภาพันธ์ 2566	<b>วันสุดท้าย</b> ของการชำระเงินค่าขึ้นทะเบียนนักศึกษาใหม่ ชำระเงินผ่านธนาคารตามที่ระบุในใบเสร็จ
1 – 6 พฤษภาคม 2566	การส่งเอกสารรายงานตัวนักศึกษาใหม่และการจองหอพัก ผ่านทางไปรษณีย์ไทย แบบลงทะเบียน/แบบด่วนพิเศษ (EMS) หรือ ผ่านทางบริษัทขนส่งเอกชน ดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ <a href="https://regis.rmuti.ac.th/online/">https://regis.rmuti.ac.th/online/</a>
7 – 9 มิถุนายน 2566	ลงทะเบียนวิชาเรียนนักศึกษาใหม่และพิมพ์ใบรายงานการลงทะเบียน/ใบแจ้งชำระเงิน/ใบเสร็จรับเงิน ผ่านทางเครือข่ายอินเทอร์เน็ต เว็บไซต์ <a href="https://ess.rmuti.ac.th/Rmuti/Registration/">https://ess.rmuti.ac.th/Rmuti/Registration/</a> เพื่อนำไปชำระเงินผ่านธนาคารตามที่ระบุในใบเสร็จ
ติดตามประกาศได้ที่เพจ Facebook หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	การกู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา มทร.อีสาน เปิดให้กู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา 4 ลักษณะ (รายละเอียดเพิ่มเติม <a href="https://www.studentloan.or.th/th/news/1601345537">https://www.studentloan.or.th/th/news/1601345537</a> ) โดยจะเปิดรับสมัครผู้กู้ยืมของปีการศึกษา 2565 ในช่วงเปิดภาคเรียน นักศึกษาสามารถติดตามข้อมูลข่าวได้จากทางเพจ กองทุนกู้ยืมเพื่อการศึกษา มทร.อีสาน
	ผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษา สามารถส่งจองชุดนักศึกษา เครื่องแบบและเครื่องหมาย ของมหาวิทยาลัย ได้ในระบบการจองชุดเครื่องแบบและเครื่องหมาย หากสนใจสามารถติดตามประกาศและส่งจองชุดได้ที่ลิงค์ <a href="https://ess.rmuti.ac.th/aur">https://ess.rmuti.ac.th/aur</a> หรือติดตามที่เพจ สำนักงานบริหารสินทรัพย์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน นครราชสีมา หรือติดต่อสำนักงานได้ที่ อาคารสำนักงานอธิการบดี ชั้น 1
19 มิถุนายน 2566	เปิดภาคการศึกษา

**ขั้นตอนที่ 1** กรอกประวัตินักศึกษาใหม่และพิมพ์ใบแจ้งชำระเงินขึ้นทะเบียนนักศึกษา/ใบเสร็จรับเงิน เพื่อขึ้นทะเบียนนักศึกษาใหม่ ผ่านระบบบริการการศึกษา (ESS)

<https://ess.rmuti.ac.th/Rmuti/Registration/>

นำใบเสร็จไปชำระเงิน **วันที่ 17 – 23 กุมภาพันธ์ 2566** ผ่านธนาคาร  

1.1 กรอกข้อมูลประวัตินักศึกษา และพิมพ์ใบแจ้งชำระเงินขึ้นทะเบียนนักศึกษา/ใบเสร็จรับเงิน ผ่านระบบบริการการศึกษา (ESS) <https://ess.rmuti.ac.th/Rmuti/Registration/> เพื่อนำไปชำระเงินผ่านธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) / ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด(มหาชน) ได้ทุกสาขาทั่วประเทศ



1.2 สร้างบัญชีผู้ใช้งานผ่านระบบบริการการศึกษา (ESS) <https://ess.rmuti.ac.th/Rmuti/Registration/>  
 หลังจากกำหนดการขึ้นทะเบียนนักศึกษา และชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา 2 วันเพื่อรับรหัสประจำตัวนักศึกษา



ตารางรายละเอียดอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษา และค่าธรรมเนียมอื่นๆ

ลำดับ	หลักสูตร	*ค่าบำรุง การศึกษา ค่าลงทะเบียน และ ค่าธรรมเนียม (เหมาจ่าย)	**ค่าขึ้นทะเบียน เป็นนักศึกษาใหม่ ครั้งเดียวแรกเข้า	รวมทั้งสิ้น
<b>หลักสูตรระดับปริญญาตรี ภาคปกติ</b>				
1.	บัญชีบัณฑิต (บช.บ.) ได้แก่ การบัญชี	7,150	1,000	8,150
2.	บริหารธุรกิจบัณฑิต (บธ.บ.) ได้แก่ - การเงิน - การตลาด-การตลาดดิจิทัล - การตลาด-การบริหารการตลาด - ระบบสารสนเทศและนวัตกรรมธุรกิจดิจิทัล - การจัดการ-การจัดการทั่วไป - การจัดการ-การจัดการอุตสาหกรรม - การจัดการโลจิสติกส์-การจัดการโซ่อุปทาน	7,150	1,000	
3.	วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต (วศ.บ.) ได้แก่ - วิศวกรรมโยธา - วิศวกรรมไฟฟ้า - วิศวกรรมสำรวจและภูมิสารสนเทศ - วิศวกรรมอิเล็กทรอนิกส์-ระบบสื่อสาร - วิศวกรรมอิเล็กทรอนิกส์และระบบควบคุมอัตโนมัติ - วิศวกรรมโทรคมนาคม - วิศวกรรมคอมพิวเตอร์ - วิศวกรรมเครื่องกล - วิศวกรรมเมคคาทรอนิกส์ - วิศวกรรมอุตสาหการ - วิศวกรรมวัสดุ-โลหการ - วิศวกรรมเครื่องจักรกลหนัก - วิศวกรรมเกษตรอัจฉริยะ	10,150	1,000	11,150

ลำดับ	หลักสูตร	*ค่าบำรุง การศึกษา ค่าลงทะเบียน และ ค่าธรรมเนียม (เหมาจ่าย)	**ค่าขึ้นทะเบียน เป็นนักศึกษาใหม่ ครั้งแรกเข้า	รวมทั้งสิ้น
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- วิศวกรรมเครื่องจักรกลเกษตร</li> <li>- วิศวกรรมพลังงานทดแทนและสิ่งแวดล้อม</li> <li>- วิศวกรรมทำความเย็นและการปรับอากาศ</li> <li>- วิศวกรรมระบบราง</li> <li>- วิศวกรรมอาหารและหลังการเก็บเกี่ยว</li> <li>- วิศวกรรมวัสดุ-พอลิเมอร์</li> <li>- วิศวกรรมโลจิสติกส์</li> <li>- วิศวกรรมฟาร์มอัจฉริยะ</li> </ul>			
4.	วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต (วศ.บ.) ได้แก่ <ul style="list-style-type: none"> <li>- วิศวกรรมซ่อมบำรุงอากาศยาน</li> </ul>	30,150	1,000	31,150
5.	วิทยาศาสตร์บัณฑิต (วท.บ.) ได้แก่ <ul style="list-style-type: none"> <li>- เคมี</li> <li>- นวัตกรรมข้าว</li> <li>- สถิติประยุกต์</li> <li>- ฟิสิกส์วัสดุสำหรับระบบรางและอากาศยาน</li> <li>- ธุรกิจนวัตกรรมการเกษตร</li> <li>- เทคโนโลยีโลจิสติกส์</li> <li>- วิทยาการคอมพิวเตอร์</li> <li>- เทคโนโลยีชีวผลิตภัณฑ์</li> <li>- วิทยาการวัสดุและนวัตกรรม</li> <li>- วิทยาศาสตร์การกีฬาและสุขภาพ</li> <li>- นวัตกรรมและเทคโนโลยีการเกษตร</li> </ul>	8,650	1,000	9,650
6.	ศิลปศาสตรบัณฑิต (ศศ.บ.) ได้แก่ <ul style="list-style-type: none"> <li>- การท่องเที่ยวและการบริการ</li> <li>- ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร</li> </ul>	7,150	1,000	8,150
7.	เทคโนโลยีบัณฑิต (ทล.บ.) ได้แก่ <ul style="list-style-type: none"> <li>- เทคโนโลยีการสื่อสารมวลชน</li> <li>- เทคโนโลยีมีัลติมีเดีย</li> <li>- การผังเมือง</li> </ul>	8,650	1,000	9,650
8.	สถาปัตยกรรมศาสตรบัณฑิต (สถ.บ.) ได้แก่ <ul style="list-style-type: none"> <li>- สถาปัตยกรรม</li> <li>- สถาปัตยกรรมภายใน</li> </ul>	10,150	1,000	11,150

ลำดับ	หลักสูตร	*ค่าบำรุง การศึกษา ค่าลงทะเบียน และ ค่าธรรมเนียม (เหมาจ่าย)	**ค่าขึ้นทะเบียน เป็นนักศึกษาใหม่ ครั้งแรกเข้า	รวมทั้งสิ้น
9.	ศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต (ศป.บ.) ได้แก่ - ทัศนศิลป์ - การออกแบบนิเทศศิลป์ - การออกแบบอุตสาหกรรม	7,150	1,000	8,150
10.	การจัดการบัณฑิต (กจ.บ.) ได้แก่ - นวัตกรรมพัฒนาเมืองและพื้นที่รอบสถานีขนส่ง มวลชน	10,150	1,000	11,150

## ขั้นตอนที่ 2 ส่งเอกสารรายงานตัวนักศึกษาใหม่และการจองหอพัก วันที่ 1 – 6 พฤษภาคม 2566

ให้นักศึกษาส่งเอกสารหลักฐานการรายงานตัว และส่งใบจองห้องพัก หอพักนักศึกษา เอกสารที่ต้องนำส่งมีดังต่อไปนี้

### ชุดที่ 1 เอกสารหลักฐานการรายงานตัว (เอกสารทุกฉบับต้องเป็นขนาด A4)

- หนังสือส่งเอกสารหลักฐานการรายงานตัวนักศึกษาใหม่ ปีการศึกษา 2566 จำนวน 1 ฉบับ
- ใบรายงานตัวเพื่อขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา ฯ (พิมพ์จากระบบบริการการศึกษา ESS) จำนวน 1 ฉบับ
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนนักศึกษา (ถ่ายด้านหน้า) (รับรองสำเนาถูกต้อง) จำนวน 1 ฉบับ
- สำเนาทะเบียนบ้านนักศึกษา (รับรองสำเนาถูกต้อง) จำนวน 1 ฉบับ
- สำเนาใบทะเบียนแสดงผลการเรียน (ใบ รบ./ ใบ ปพ. 1) (รับรองสำเนาถูกต้อง) จำนวน 2 ฉบับ\*\*\*  
(ต้องมีวันสำเร็จการศึกษา และถ่ายเอกสารด้านหน้าและด้านหลังในแผ่นเดียวกัน) \*\*\*
- สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล (ถ้ามี) (รับรองสำเนาถูกต้อง) จำนวน 2 ฉบับ

หมายเหตุ : \*\*\* 1. กรณีเอกสารตามข้อ 5 ไม่มีวันสำเร็จการศึกษา ให้ส่งหนังสือขอผ่อนผันเอกสารหลักฐานการรายงานตัวฯ พร้อมแนบใบรับรองผลการเรียน/ใบเกรดที่มีชื่อสถานศึกษา

\*\*\* 2. สามารถดาวน์โหลดขั้นตอนการรายงานตัวหรือหนังสือขอผ่อนผันเอกสารหลักฐานการรายงานตัวฯ ได้ที่ <https://regis.rmuti.ac.th/online/>



ดาวน์โหลด

### ชุดที่ 2 เอกสารใบจองห้องพัก หอพักนักศึกษาฯ (เอกสารทุกฉบับต้องเป็นขนาด A4)

- ใบจองห้องพัก หอพักนักศึกษาฯ จำนวน 1 ฉบับ
- สำเนาทะเบียนบ้าน (นักศึกษา) จำนวน 1 ฉบับ
- สำเนาทะเบียนบ้าน (บิดา) จำนวน 1 ฉบับ
- สำเนาทะเบียนบ้าน (มารดา) จำนวน 1 ฉบับ

**ขั้นตอนที่ 3** ลงทะเบียนเรียนนักศึกษาใหม่และพิมพ์ใบรายงานการลงทะเบียน/ใบแจ้งชำระเงิน ปีการศึกษา 2566 ผ่านระบบบริการการศึกษา (ESS) <https://ess.rmuti.ac.th/Rmuti/Registration/> ซึ่งจะมีรายการค่าใช้จ่าย ค่าประกันของเสียหาย ค่าประกันอุบัติเหตุ และค่าหอพัก นำไปชำระเงินผ่านธนาคารกรุงไทย จำกัด(มหาชน)/ ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด(มหาชน) ได้ทุกสาขาทั่วประเทศ **วันที่ 7 – 9 มิถุนายน 2566**



รายละเอียดค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนเรียน สำหรับนักศึกษาใหม่ ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงและระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา 2566 เมื่อนักศึกษาลงทะเบียนรายวิชาในระบบบริการการศึกษา (ESS) เรียบร้อยแล้ว ให้พิมพ์ใบรายงานการลงทะเบียน/ใบแจ้งชำระเงิน/ใบเสร็จรับเงิน เพื่อชำระเงินที่ธนาคาร

รายการ	ปวส.	ปริญญาตรี (ภาคปกติ)	ปริญญาตรี (ภาคสมทบ)
● ค่าประกันของเสียหายเก็บครั้งเดียวแรกเข้า*	1,000	1,000	1,000
● ค่าประกันอุบัติเหตุนักศึกษา	200	200	200
● ค่าหอพักนักศึกษา ภาคการศึกษาละ	5,500	5,500	-
- ค่าประกันของเสียหาย	500	500	-
- ค่าไฟฟ้าล่วงหน้า	500	500	-
- ค่าน้ำประปาเหมาจ่าย	400	400	-
<b>รวมเป็นเงินทั้งสิ้น</b>	<b>8,100</b>	<b>8,100</b>	<b>1,200</b>

**ขั้นตอนที่ 4** รายละเอียดเพิ่มเติม

**4.1 การกู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา**

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี เปิดให้กู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา 4 ลักษณะ (รายละเอียดเพิ่มเติม <https://www.studentloan.or.th/th/news/1601345537>) โดยจะเปิดรับสมัครผู้กู้ยืมของปีการศึกษา 2566 ในช่วงเปิดภาคเรียน นักศึกษาสามารถติดตามข้อมูลข่าวได้ผ่านช่องทาง Facebook เพจ กองทุนกู้ยืมเพื่อการศึกษา มทร.ธัญบุรี

**4.2 ผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษา สามารถส่งจองชุดนักศึกษา เครื่องแบบและเครื่องหมาย ของมหาวิทยาลัย**

ได้ในระบบการจองชุดเครื่องแบบและเครื่องหมาย หากสนใจสามารถติดตามประกาศและส่งจองชุดได้ที่ลิงค์ <https://ess.rmuti.ac.th/aur/> หรือติดตามผ่านช่องทาง Facebook เพจ สำนักงานบริหารสินทรัพย์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี นครราชสีมา หรือติดต่อสำนักงานได้ที่ อาคารสำนักงาน อธิการบดี ชั้น 1

**รายละเอียดค่าใช้จ่าย**

- ค่าใช้จ่ายเครื่องแบบ เครื่องหมาย และเครื่องแต่งกายนักศึกษา 1,800 บาท (เสื้อนักศึกษา, กระโปรง (หญิง), กางเกง (ชาย), เสื้อกีฬา, รองเท้า, หัวเข็มขัด, สมุดเรียนฯ)

## หมายเหตุ

1. ให้ผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษา เตรียมเอกสารรายงานตัวให้ถ่ายสำเนาขนาด A4 เท่านั้น พร้อมลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องในสำเนาเอกสารทุกฉบับ
2. ผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษา ทุกคนต้องดำเนินการครบทุกขั้นตอนตามเวลาที่กำหนด (ขั้นตอนที่ 1 – 3) หากไม่ดำเนินการตามประกาศมหาวิทยาลัยถือว่าสละสิทธิ์การเข้าศึกษา และจะถูกตัดสิทธิ์การเข้าศึกษาประจำปีการศึกษา 2566 และ ไม่สามารถ ขอคืนสิทธิ์หรือขอรับเงินที่ได้ชำระไปแล้วคืน ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น
3. เนื่องด้วยสถานการณ์ปัจจุบัน ทางมหาวิทยาลัยฯ อาจจะดำเนินการปรับเปลี่ยนรูปแบบการนำส่งเอกสารรูปแบบออนไลน์และปรับเปลี่ยนรูปแบบบางขั้นตอน
4. ค่าใช้จ่ายอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ในภายหลัง

หากมีข้อสงสัยต้องการสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ งานบริหารงานทั่วไป

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

โทร 044-233000 ต่อ 2733, 2735 และ 083 – 3743877 (ในวันและเวลาราชการ) หรือ [www.oapr.rmuti.ac.th](http://www.oapr.rmuti.ac.th)