



ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน

เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษา

ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) และระดับปริญญาตรี

ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ : ระบบโควตาเครือข่ายอินเทอร์เน็ต

ตามที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน นครราชสีมา ได้ดำเนินประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบคัดเลือกเข้าศึกษา ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงและระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ : ระบบโควตาเครือข่ายอินเทอร์เน็ตที่ผ่านมาและสอบคัดเลือกเมื่อวันที่ ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ นั้น

อาศัยอำนาจตามความในคำสั่งสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน ที่ ๐๑๖/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕ เรื่อง แต่งตั้งรองอธิการบดี และรองอธิการบดีประจำวิทยาเขต มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน ประกอบกับคำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน ที่ ๑๔๐๔/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เรื่องมอบอำนาจให้รองอธิการบดีปฏิบัติราชการแทนอธิการบดีและการมอบอำนาจเกี่ยวกับการบริหารงานของส่วนราชการและหน่วยงานภายในของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน จึงออกประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษา ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) และระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ : ระบบโควตาเครือข่ายอินเทอร์เน็ต โดยให้ผู้มีรายชื่อดำเนินการตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศ ดังนี้

๑. ผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษา เข้าไลน์กลุ่ม ได้ที่ QR Code สแกนได้ที่ เอกสารแนบท้ายประกาศ

วันที่ ๙ - ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

๒. ผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษา “รับชมวีดิทัศน์ขั้นตอนการเข้าศึกษา” ทางมหาวิทยาลัย แจ้งลิงค์เข้ารับชมใน

กลุ่มไลน์ ภายในวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป

๓. กรอกข้อมูลประวัติและพิมพ์ใบแจ้งชำระเงินขึ้นทะเบียนนักศึกษา/ใบเสร็จรับเงิน

เพื่อขึ้นทะเบียนนักศึกษาใหม่ ผ่านระบบบริการการศึกษา (ESS)

<https://ess.rmuti.ac.th/Rmuti/Registration/>

นำใบเสร็จไปชำระเงิน วันที่ ๑๗ - ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ผ่านธนาคาร



๔. การส่งเอกสารรายงานตัวนักศึกษาใหม่และการจองหอพัก วันที่ ๑ - ๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖

ให้นักศึกษาส่งเอกสารหลักฐาน การรายงานตัว ผ่านทางไปรษณีย์ไทย แบบลงทะเบียน/

แบบด่วนพิเศษ (EMS) หรือ ผ่านทางบริษัทขนส่งเอกชน สามารถดูรายละเอียดการส่งเอกสาร

หลักฐานการรายงานตัว เพิ่มเติมได้ที่ <https://regis.rmuti.ac.th/online/>

๕. ลงทะเบียนเรียนนักศึกษาใหม่และพิมพ์รายงานการลงทะเบียน/ใบแจ้งชำระเงิน/ใบเสร็จรับเงิน

ผ่านระบบบริการการศึกษา (ESS) <https://ess.rmuti.ac.th/Rmuti/Registration/>

นำใบเสร็จไปชำระเงิน วันที่ ๗ - ๙ มิถุนายน ๒๕๖๖ ผ่านธนาคาร



๖. รายละเอียดเพิ่มเติม

๖.๑ การกู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
เปิดให้กู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ๔ ลักษณะ

(รายละเอียดเพิ่มเติม <https://www.studentloan.or.th/th/news/1601345537>)

โดยจะเปิดรับสมัครผู้กู้ยืมของปีการศึกษา ๒๕๖๖ ในช่วงเปิดภาคเรียน นักศึกษาสามารถ
ติดตามข้อมูลข่าวได้ผ่านช่องทาง Facebook เพจ กองทุนกู้ยืมเพื่อการศึกษา มทร.ธัญบุรี

๖.๒ ผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษา สามารถส่งจองชุดนักศึกษา เครื่องแบบและเครื่องหมาย ของมหาวิทยาลัย
ได้ในระบบการจองชุดเครื่องแบบและเครื่องหมาย หากสนใจสามารถติดตามประกาศและ
ส่งจองชุด ได้ที่ลิงค์ <https://ess.rmuth.ac.th/aur/> หรือติดตามผ่านช่องทาง Facebook เพจ
สำนักงานบริหารสินทรัพย์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี นครราชสีมา หรือ
ติดต่อสำนักงานได้ที่ อาคารสำนักงานอธิการบดี ชั้น ๑

หากผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษาไม่สำเร็จการศึกษาก่อนวันเปิดภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๖ หรือตรวจสอบพบว่ามี การ
ปลอมแปลงเอกสารทางการศึกษาหรือภายหลังทางมหาวิทยาลัย ตรวจสอบและพบว่าคุณสมบัติไม่ตรงตามที่ประกาศรับสมัคร
และไม่ดำเนินการตามประกาศมหาวิทยาลัย ข้อ ๓ - ๕ ถือว่าสละสิทธิ์การเข้าศึกษา และจะถูกตัดสิทธิ์การเข้าศึกษา
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ และไม่สามารถขอคืนสิทธิ์หรือขอรับเงินค่าใช้จ่ายที่ได้ชำระไปแล้วคืน ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖



(รองศาสตราจารย์ณรงค์ศักดิ์ ธรรมโชติ)

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและวิเทศสัมพันธ์

ปฏิบัติราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

**รายละเอียดแนบท้ายประกาศ เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษา
ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) และระดับปริญญาตรี
ประจำปีการศึกษา 2566 : ระบบโควตาเครือข่ายอินเทอร์เน็ต**

ให้ผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษา ดำเนินการดังนี้

กำหนดวัน	กระบวนการ
9 – 11 กุมภาพันธ์ 2566	ผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษา เข้าไลน์กลุ่ม ได้ที่ QR Code โปรดสแกน QR Code ด้านขวามือ
11 กุมภาพันธ์ 2566	“รับสมัครทัศนัชั้นตอนการเข้าศึกษา” ทางมหาวิทยาลัย แจ้งลิงค์เข้ารับชมในกลุ่มไลน์ เวลา 9.00 น.
17 – 23 กุมภาพันธ์ 2566	กรอกข้อมูลประวัติและพิมพ์ใบแจ้งชำระเงินขึ้นทะเบียนนักศึกษา/ใบเสร็จรับเงิน ผ่านระบบบริการการศึกษา (ESS) https://ess.rmuti.ac.th/Rmuti/Registration/ เพื่อขึ้นทะเบียนนักศึกษาใหม่ (เหมาจ่าย) และชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา ชำระเงินผ่านธนาคารตามที่ระบุใบใบเสร็จ
23 กุมภาพันธ์ 2566	วันสุดท้าย ของการชำระเงินค่าขึ้นทะเบียนนักศึกษาใหม่ ชำระเงินผ่านธนาคารตามที่ระบุใบใบเสร็จ
1 – 6 พฤษภาคม 2566	การส่งเอกสารรายงานตัวนักศึกษาใหม่และการจองหอพัก ผ่านทางไปรษณีย์ไทย แบบลงทะเบียน/แบบด่วนพิเศษ (EMS) หรือ ผ่านทางบริษัทขนส่งเอกชน ดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ https://regis.rmuti.ac.th/online/
7 – 9 มิถุนายน 2566	ลงทะเบียนวิชาเรียนนักศึกษาใหม่และพิมพ์ใบรายงานการลงทะเบียน/ใบแจ้งชำระเงิน/ใบเสร็จรับเงิน ผ่านทางเครือข่ายอินเทอร์เน็ต เว็บไซต์ https://ess.rmuti.ac.th/Rmuti/Registration/ เพื่อนำไปชำระเงินผ่านธนาคารตามที่ระบุใบใบเสร็จ
ติดตามประกาศได้ที่เพจ Facebook หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	การกู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา มทร.อีสาน เปิดให้กู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา 4 ลักษณะ (รายละเอียดเพิ่มเติม https://www.studentloan.or.th/th/news/1601345537) โดยจะเปิดรับสมัครผู้กู้ยืมของปีการศึกษา 2565 ในช่วงเปิดภาคเรียน นักศึกษาสามารถติดตามข้อมูลข่าวได้จาก ทางเพจ กองทุนกู้ยืมเพื่อการศึกษา มทร.อีสาน
	ผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษา สามารถส่งจองชุดนักศึกษา เครื่องแบบและเครื่องหมาย ของมหาวิทยาลัย ได้ในระบบการจองชุดเครื่องแบบและเครื่องหมาย หากสนใจสามารถติดตามประกาศและสั่งจองชุดได้ที่ ลิงค์ https://ess.rmuti.ac.th/aur หรือติดตามที่เพจ สำนักงานบริหารสินทรัพย์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน นครราชสีมา หรือติดต่อสำนักงานได้ที่ อาคารสำนักงานอธิการบดี ชั้น 1
19 มิถุนายน 2566	เปิดภาคการศึกษา

**SCAN QR CODE
โปรด SCAN ด้านล่าง**

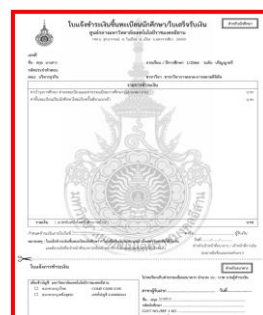


ขั้นตอนที่ 3 กรอกประวัตินักศึกษาใหม่และพิมพ์ใบแจ้งชำระเงินขึ้นทะเบียนนักศึกษา/ใบเสร็จรับเงิน เพื่อขึ้นทะเบียนนักศึกษาใหม่ ผ่านระบบบริการการศึกษา (ESS)

<https://ess.rmuti.ac.th/Rmuti/Registration/>

นำใบเสร็จไปชำระเงิน **วันที่ 17 – 23 กุมภาพันธ์ 2566** ผ่านธนาคาร 

3.1 กรอกข้อมูลประวัตินักศึกษา และพิมพ์ใบแจ้งชำระเงินขึ้นทะเบียนนักศึกษา/ใบเสร็จรับเงิน ผ่านระบบบริการการศึกษา (ESS) <https://ess.rmuti.ac.th/Rmuti/Registration/> เพื่อนำไปชำระเงินผ่าน ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) / ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด(มหาชน) ได้ทุกสาขาทั่วประเทศ



3.2 สร้างบัญชีผู้ใช้งานผ่านระบบบริการการศึกษา (ESS) <https://ess.rmuti.ac.th/Rmuti/Registration/>
 หลังจากกำหนดการขึ้นทะเบียนนักศึกษา และชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา 2 วันเพื่อรับรหัสประจำตัวนักศึกษา



ตารางรายละเอียดอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษา และค่าธรรมเนียมอื่นๆ

ลำดับ	หลักสูตร	*ค่าบำรุง การศึกษา ค่าลงทะเบียน และ ค่าธรรมเนียม (เหมาจ่าย)	**ค่าขึ้นทะเบียน เป็นนักศึกษาใหม่ ครั้งเดียวแรกเข้า	รวมทั้งสิ้น
หลักสูตรระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ภาคปกติ				
1.	กลุ่มเกษตรศาสตร์ ได้แก่ - สัตวศาสตร์ (ม.6)	5,000	1,100	6,100
2.	กลุ่มช่างอุตสาหกรรม ได้แก่ - ช่างไฟฟ้า (ปวช.) - ช่างยนต์ (ปวช.และ ม.6) - ช่างโยธา (ปวช.และ ม.6) - ช่างโลหะ (ปวช.และ ม.6) - ช่างกลโรงงาน (ปวช.และ ม.6) - ช่างผลิตเครื่องมือและแม่พิมพ์ (ปวช.และ ม.6) - ช่างเทคนิคระบบขนส่งทางราง (ปวช.และ ม.6) - ช่างอิเล็กทรอนิกส์ (ปวช.และ ม.6) - ช่างจักรกลหนัก (ปวช.และ ม.6) - ช่างเทคนิคทรอนิกส์และวิทยาการหุ่นยนต์ (ม.6) - ช่างบำรุงรักษาระบบไฟฟ้าระบบขนส่งทางราง (ปวช. และ ม.6)	6,000	1,100	7,100
3.	กลุ่มบริหารธุรกิจ ได้แก่ - โปรแกรมวิชาการบัญชี (ปวช.) - โปรแกรมวิชาการคอมพิวเตอร์ (ปวช.) - โปรแกรมวิชาการเงิน (ปวช.และ ม.6) - โปรแกรมวิชาการตลาด (ปวช.และ ม.6) - โปรแกรมวิชาการจัดการธุรกิจค้าปลีก (ปวช.และ ม.6)	5,000	1,100	6,100

ลำดับ	หลักสูตร	*ค่าบำรุง การศึกษา ค่าลงทะเบียน และ ค่าธรรมเนียม (เหมาจ่าย)	**ค่าขึ้นทะเบียน เป็นนักศึกษาใหม่ ครั้งเดียวแรกเข้า	รวมทั้งสิ้น
หลักสูตรระดับปริญญาตรี ภาคปกติ				
4.	บัญชีบัณฑิต (บช.บ.) ได้แก่ การบัญชี	7,150	1,000	8,150
5.	บริหารธุรกิจบัณฑิต (บธ.บ.) ได้แก่ - การเงิน - คอมพิวเตอร์ธุรกิจ - การจัดการโลจิสติกส์-การจัดการโซ่อุปทาน - การจัดการโลจิสติกส์-การจัดการธุรกิจระบบราง - การตลาด-การบริหารการตลาด - การตลาด-การตลาดดิจิทัล	7,150	1,000	
หลักสูตรระดับปริญญาตรี ภาคปกติ				
	บริหารธุรกิจบัณฑิต (บธ.บ.) ได้แก่ - ระบบสารสนเทศและนวัตกรรมธุรกิจดิจิทัล - การจัดการ-การจัดการทั่วไป - การจัดการ-การจัดการอุตสาหกรรม	7,150	1,000	8,150
6.	วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต (วศ.บ.) ได้แก่ - วิศวกรรมโยธา - วิศวกรรมไฟฟ้า - วิศวกรรมอิเล็กทรอนิกส์-ระบบสื่อสาร - วิศวกรรมอิเล็กทรอนิกส์และระบบควบคุมอัตโนมัติ - วิศวกรรมโทรคมนาคม - วิศวกรรมคอมพิวเตอร์ - วิศวกรรมเครื่องกล - วิศวกรรมเมคคาทรอนิกส์ - วิศวกรรมอุตสาหกรรม - วิศวกรรมวัสดุ-โลหการ - วิศวกรรมเครื่องจักรกลหนัก - วิศวกรรมเกษตรอัจฉริยะ - วิศวกรรมเครื่องจักรกลเกษตร - วิศวกรรมการผลิต - วิศวกรรมทำความเย็นและการปรับอากาศ - วิศวกรรมระบบราง - วิศวกรรมอาหารและหลังการเก็บเกี่ยว - วิศวกรรมเครื่องมือและแม่พิมพ์	10,150	1,000	11,150

ลำดับ	หลักสูตร	*ค่าบำรุง การศึกษา ค่าลงทะเบียน และ ค่าธรรมเนียม (เหมาจ่าย)	**ค่าขึ้นทะเบียน เป็นนักศึกษาใหม่ ครั้งแรกเข้า	รวมทั้งสิ้น
7.	วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต (วศ.บ.) ได้แก่ - วิศวกรรมซ่อมบำรุงอากาศยาน	30,150	1,000	31,150
8.	วิทยาศาสตร์บัณฑิต (วท.บ.) ได้แก่ - เทคโนโลยีโลจิสติกส์ - เทคโนโลยีชีวผลิตภัณฑ์ - ธุรกิจนวัตกรรมและการเกษตร - นวัตกรรมและเทคโนโลยีการเกษตร	8,650	1,000	9,650
หลักสูตรระดับปริญญาตรี ภาคปกติ				
9.	เทคโนโลยีบัณฑิต (ทล.บ.) ได้แก่ - เทคโนโลยีการสื่อสารมวลชน - เทคโนโลยีผลิตภัณฑ์นมและเครื่องดื่ม - เทคโนโลยีมีลติมีเดีย - การผังเมือง	8,650	1,000	9,650
10.	สถาปัตยกรรมศาสตรบัณฑิต (สธ.บ.) ได้แก่ - สถาปัตยกรรม - สถาปัตยกรรมภายใน	10,150	1,000	11,150
11.	ศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต (ศป.บ.) ได้แก่ - ทัศนศิลป์ - การออกแบบนิเทศศิลป์ - การออกแบบอุตสาหกรรม	7,150	1,000	8,150
หลักสูตรระดับปริญญาตรี ภาคสมทบ				
12.	บริหารธุรกิจบัณฑิต (บธ.บ.) ได้แก่ - การเงิน - คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	12,000	1,000	13,000
13.	วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต (วศ.บ.) ได้แก่ - วิศวกรรมเมคคาทรอนิกส์	23,000	1,000	24,000

ขั้นตอนที่ 4 ส่งเอกสารรายงานตัวนักศึกษาใหม่และการจองหอพัก **วันที่ 1 – 6 พฤษภาคม 2566**

ให้นักศึกษาส่งเอกสารหลักฐานการรายงานตัว และส่งใบจองห้องพัก หอพักนักศึกษา เอกสารที่ต้องนำส่งมีดังต่อไปนี้

ชุดที่ 1 เอกสารหลักฐานการรายงานตัว (เอกสารทุกฉบับต้องเป็นขนาด A4)

- หนังสือส่งเอกสารหลักฐานการรายงานตัวนักศึกษาใหม่ ปีการศึกษา 2566 จำนวน 1 ฉบับ
- ใบรายงานตัวเพื่อขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา ฯ (พิมพ์จากระบบบริการการศึกษา ESS) จำนวน 1 ฉบับ

3. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนนักศึกษา (ถ่ายด้านหน้า) (รับรองสำเนาถูกต้อง) จำนวน 1 ฉบับ
4. สำเนาทะเบียนบ้านนักศึกษา (รับรองสำเนาถูกต้อง) จำนวน 1 ฉบับ
5. สำเนาใบประเมินแสดงผลการเรียนรู้ (ใบ รบ./ ใบ ปพ. 1) (รับรองสำเนาถูกต้อง) จำนวน 2 ฉบับ***
(ต้องมีวันสำเร็จการศึกษา และถ่ายเอกสารด้านหน้าและด้านหลังในแผ่นเดียวกัน) ***
6. สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล (ถ้ามี) (รับรองสำเนาถูกต้อง) จำนวน 2 ฉบับ

หมายเหตุ : *** 1. กรณีเอกสารตามข้อ 5 ไม่มีวันสำเร็จการศึกษา ให้ส่งหนังสือขอผ่อนผันเอกสารหลักฐานการรายงานตัวฯ พร้อมแนบใบรับรองผลการเรียน/ใบเกรดที่มีชื่อสถานศึกษา

*** 2. สามารถดาวน์โหลดขั้นตอนการรายงานตัวหรือหนังสือขอผ่อนผันเอกสารหลักฐานการรายงานตัวฯ ได้ที่ <https://regis.rmuti.ac.th/online/>



ดาวน์โหลด

ชุดที่ 2 เอกสารใบจองห้องพัก หอพักนักศึกษาฯ (เอกสารทุกฉบับต้องเป็นขนาด A4)

1. ใบจองห้องพัก หอพักนักศึกษาฯ จำนวน 1 ฉบับ
2. สำเนาทะเบียนบ้าน (นักศึกษา) จำนวน 1 ฉบับ
3. สำเนาทะเบียนบ้าน (บิดา) จำนวน 1 ฉบับ
4. สำเนาทะเบียนบ้าน (มารดา) จำนวน 1 ฉบับ

ขั้นตอนที่ 5 ลงทะเบียนเรียนนักศึกษาใหม่และพิมพ์ใบรายงานการลงทะเบียน/ใบแจ้งชำระเงิน ปีการศึกษา 2566 ผ่านระบบบริการการศึกษา (ESS) <https://ess.rmuti.ac.th/Rmuti/Registration/> ซึ่งจะมีรายการค่าใช้จ่าย ค่าประกันของเสียหาย ค่าประกันอุบัติเหตุ และค่าหอพัก นำไปชำระเงินผ่านธนาคารกรุงไทย จำกัด(มหาชน)/ ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด(มหาชน) ได้ทุกสาขาทั่วประเทศ **วันที่ 7 - 9 มิถุนายน 2566**



ลงทะเบียนเรียน นศ.ใหม่



ดาวน์โหลดคู่มือลงทะเบียน



รายละเอียดค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนเรียน สำหรับนักศึกษาใหม่ ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงและระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา 2566 เมื่อนักศึกษาลงทะเบียนรายวิชาในระบบบริการการศึกษา (ESS) เรียบร้อยแล้ว ให้พิมพ์ใบรายงานการลงทะเบียน/ใบแจ้งชำระเงิน/ใบเสร็จรับเงิน เพื่อชำระเงินที่ธนาคาร

รายการ	ปวส.	ปริญญาตรี (ภาคปกติ)	ปริญญาตรี (ภาคสมทบ)
● ค่าประกันของเสียหายเก็บครั้งเดียวแรกเข้า*	1,000	1,000	1,000
● ค่าประกันอุบัติเหตุนักศึกษา	200	200	200
● ค่าหอพักนักศึกษา ภาคการศึกษาละ	5,500	5,500	-
- ค่าประกันของเสียหาย	500	500	-

รายการ	ปวส.	ปริญญาตรี (ภาคปกติ)	ปริญญาตรี (ภาคสมทบ)
- ค่าไฟฟ้าล่วงหน้า	500	500	-
- ค่าน้ำประปาเหมาจ่าย	400	400	-
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	8,100	8,100	1,200

ขั้นตอนที่ 6 รายละเอียดเพิ่มเติม

6.1 การกู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี เปิดให้กู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา 4 ลักษณะ (รายละเอียดเพิ่มเติม <https://www.studentloan.or.th/th/news/1601345537>) โดยจะเปิดรับสมัครผู้กู้ยืมของปีการศึกษา 2566 ในช่วงเปิดภาคเรียน นักศึกษาสามารถติดตามข้อมูลข่าวได้ผ่านช่องทาง Facebook เพจ กองทุนกู้ยืมเพื่อการศึกษา มทร.ธัญบุรี

6.2 ผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษา สามารถส่งจองชุดนักศึกษา เครื่องแบบและเครื่องหมาย ของมหาวิทยาลัย

ได้ในระบบการจองชุดเครื่องแบบและเครื่องหมาย หากสนใจสามารถติดตามประกาศและส่งจองชุด

ได้ที่ลิงค์ <https://ess.rmuti.ac.th/aur/> หรือติดตามผ่านช่องทาง Facebook เพจ สำนักงานบริหารสินทรัพย์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี นครราชสีมา หรือติดต่อสำนักงานได้ที่ อาคารสำนักงาน อธิการบดี ชั้น 1

รายละเอียดค่าใช้จ่าย

- ค่าใช้จ่ายเครื่องแบบ เครื่องหมาย และเครื่องแต่งกายนักศึกษา 1,800 บาท
(เสื้อนักศึกษา, กระโปรง (หญิง), กางเกง (ชาย), เสื้อกีฬา, รองเท้า, หัวเข็มขัด, สมุดเรียนฯ)

หมายเหตุ

1. ให้ผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษา เตรียมเอกสารรายงานตัวให้ถ่ายสำเนาขนาด A4 เท่านั้น พร้อมลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องในสำเนาเอกสารทุกฉบับ
2. ผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษา ทุกคนต้องดำเนินการครบทุกขั้นตอนตามเวลาที่กำหนด (ขั้นตอนที่ 3 – 5) หากไม่ดำเนินการตามประกาศมหาวิทยาลัยถือว่าสละสิทธิ์การเข้าศึกษา และจะถูกตัดสิทธิ์การเข้าศึกษาประจำปีการศึกษา 2566 และ ไม่สามารถ ขอคืนสิทธิ์หรือขอรับเงินที่ได้ชำระไปแล้วคืน ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น
3. เนื่องด้วยสถานการณ์ปัจจุบัน ทางมหาวิทยาลัยฯ อาจจะมีการปรับเปลี่ยนรูปแบบการนำส่งเอกสารรูปแบบออนไลน์และปรับเปลี่ยนรูปแบบบางขั้นตอน
4. ค่าใช้จ่ายอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ในภายหลัง

หากมีข้อสงสัยต้องการสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ งานบริหารงานทั่วไป

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

โทร 044-233000 ต่อ 2733, 2735 และ 083 – 3743877 (ในวันและเวลาราชการ) หรือ www.oapr.rmuti.ac.th